ノウフク・アワード２０２３応募用紙

|  |
| --- |
| **１．応募者の概要**（必須） |
| 名称 | （ふりがな） |
|  |
| 所在地（市町村名まで） |  |
| 取組主体 | [ ] 個人 [ ] 農林水産業経営体 [ ] 農林水産業関係団体　[ ] 一般社団法人[ ] 社会福祉法人　[ ] NPO法人　[ ] 特例子会社　[ ] 地方自治体　[ ] 特別支援学校[ ] その他（　　　　　　） |
| 設立年月日 | （西暦）　　　　　　年　　　　　月　　　　　　　　　　　　　（設立　　　年目） |
| 農福連携開始年月日 | （西暦）　　　　　　年　　　　　月　　　　　　　　　　　　　（開始　　　年目） |
| 取り組んでいる事業 | [ ] 農業　[ ] 林業　[ ] 水産業　[ ] 加工業　[ ] 就労継続支援A型　[ ] 就労継続支援B型[ ] 就労移行支援　[ ] 生活介護　[ ] 放課後等デイサービス　[ ] 高齢者介護　[ ] 中間支援[ ] その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 農福連携の体系図 |  |
| 認定・取得済みの認証等 | [ ] 認定農業者（認定新規就農者を含む）　　[ ] ６次産業化認定事業者　[ ] ノウフクJAS[ ] 有機JAS　　[ ] GGAP　[ ] JGAP　　[ ] その他のGAP　[ ] その他（　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| **２．活動のきっかけ**（必須）※200文字程度で記入してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| **３．取組の具体的内容及び成果（効果）**（必須）　※審査基準である①人を耕す、②地域を耕す、③未来を耕すについて、活動内容、時期及びその成果（効果）をそれぞれ400字程度で記入してください。（審査基準　URL：<https://noufuku.jp/wprs/wp-content/uploads/2023/06/70bb3075ccc3411ecf9966f4ffb2c145.pdf>） |
| 1. 人を耕す（工賃や賃金の向上に対する取組、障害者等が管理者や責任者などにステップアップしている事例、一般就労につながった事例、農作業中等の安全管理や健康管理の取組、多様な人々が働くことができる職場環境の創出に関する取組等について記載してください）
 |
|  |
| 1. 地域を耕す（農福連携を通じた収益性・生産性の向上、地域の伝統野菜や伝統技術の継承、荒廃農地や遊休農地等の解消、地域の祭りやイベントへの参加、直売所やレストラン・カフェの開設、農作業体験や収穫体験などの開催、地域内の異業種との連携等について記載してください）
 |
|  |
| 1. 未来を耕す（先進性・独自性・話題性のある取組、これから農福連携に取り組む団体等の参考となる取組、地域外の異業種との連携、ノウフク商品の付加価値向上に関する取組、障害者等の目線で農作業の内容を見直すことで作業の効率化につながった事例等について記載してください）
 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **４．活動実績**（必須）　※「項目」は、農地面積、荒廃農地の解消、売上高、障害者等の工賃や賃金、農作業に関わる障害者数、交流人口等、取組実績がわかるものについて、項目ごとに取組当初時と直近５年間の推移を表形式で記入してください。 |
| 項　　目 | 単位 | 取組当初 | 2018年 | 2019年 | 2020年 | 2021年 | 2022年 | 2023年（見込み） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項（任意）： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項（任意）： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項（任意）： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項（任意）： |

※COVID-19を原因として減少または減少となる見込みである場合は、実績値に「※」を記入してください。また、COVID-19関連で実績に影響がある場合は、「３．取組の具体的内容及び成果（効果）」に影響を踏まえた対応や工夫を記入してください。

|  |
| --- |
| **５．活動の主な変遷**（必須）　※活動の主な変遷について記入してください。 |
| 取組当初 | 2018年 | 2019年 | 2020年 | 2021年 | 2022年 | 2023年（見込み） |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **６．今後の展開方向**（必須）　※200字程度で箇条書きにて記入してください。 |
|  |

|  |
| --- |
| **７．取組内容がわかる写真等**（必須）※写真、図表等を貼付し、20文字程度で説明を記入してください。取組内容を代表する写真を必ず３枚以上貼付してください。※第三者の肖像権、著作権、プライバシー等を侵害することのないように十分注意してください。※写真等を貼り付ける際は圧縮するなどして、Ｗｏｒｄのファイルサイズが５MB以下となるようにしてください。 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **８．表彰等の受賞歴（該当があれば記入）** |
| 表彰名等（受賞年度） | 主催者 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **９．活動に関するPR・エピソード（自由記入、写真、ＰＲ動画④等添付可）（任意）**※600字程度で記入してください。 |
|  |

①　記入欄には指定された文字数の範囲内で記入してください（文字の大きさも、当初の設定から変更しないでください）。

②　ノウフク・アワードは、農福連携の普及啓発を目的に、表彰された取組内容はもちろんのこと、優良な取組事例を全国へ発信することとしており、応募用紙に記載・掲載いただいた内容及び写真については、農林水産省が行う広報活動及びノウフクポータルサイト（ノウフクWEB）への掲載並びに地方公共団体への情報提供等（農林水産省ホームページへの掲載、選定事例集への掲載、政府施策紹介資料への掲載など）に使用することがございますので、あらかじめご了承ください。（個人名については公表、使用はいたしません。）

③　提出いただいた応募用紙等については返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

④　「９．取組に関するPR・エピソード」にPR動画を添付する場合は、動画共有サイト（YouTube / Vimeo等）やクラウドストレージサービス（OneDrive / iCloud / Dropbox / Googleドライブ）等にアップロードの上、URLを記入してください。